

# 文化センター使用許可申請書

（宛先）沼津市教育委員会

年 月 日

申請者団体名

代表者住所 〒

氏名

電話  
F A X

次のとおり申請します。

使用日時	から	まで
行事の名称	から	
使用目的	<input type="checkbox"/> 音楽 <input type="checkbox"/> 演劇 <input type="checkbox"/> 舞踊 <input type="checkbox"/> 演芸 <input type="checkbox"/> 映画 <input type="checkbox"/> 放送 <input type="checkbox"/> 大会・式典 <input type="checkbox"/> 講演 <input type="checkbox"/> 講習・研修 <input type="checkbox"/> 会議 <input type="checkbox"/> 展示 <input type="checkbox"/> その他	
行事の内容 (主な出演者)		
使用場所	<input type="checkbox"/> 大ホール <input type="checkbox"/> 小ホール <input type="checkbox"/> 第( 1・2 )リハーサル室 <input type="checkbox"/> 第( 1・2・3・4・5・6・7 )会議室 <input type="checkbox"/> 大会議室 <input type="checkbox"/> 第( 1・2・3 )練習室 <input type="checkbox"/> 展示室 <input type="checkbox"/> 特別会議室 <input type="checkbox"/> 第( 1・2・3・4・5・6・7・8・9・10 )楽屋 <input type="checkbox"/> ( 大ホール・小ホール ) 主催者控室	
納付書郵送先	住所 〒	氏名
	電話	入場予定人員
入場方法等	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 有料(最高 円、最低 円) <input type="checkbox"/> 開場時間 <input type="checkbox"/> 開演時間 <input type="checkbox"/> 終演時間	
入場券	(チケット販売先・その他詳細等)	
備考		

注 1. □印欄は、該当するものにレ印をつけて下さい。

2. ※印欄の備考以外は、記入しないでください。

裏面も必ず  
ご確認ください

## 使用場所の詳細

使用場所	使用月日								
	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間
大ホール									
小ホール									
第1リハーサル室(音楽)									
第2リハーサル室(舞踊)									
大会議室(マイクW4, C2使用可)									
第1会議室									
第2会議室									
第3会議室									
第4会議室									
第5会議室									
第6会議室(和室)									
第7会議室(茶室)									
特別会議室(応接室)									
第1練習室(マイクW2, C1使用可)									
第2練習室(マイクW2, C1使用可)									
第3練習室(マイクW2, C1使用可)									
展示室	スポット 台、机 から 台、テーブル 台 ( ) 日間								

※

センター 記入欄	受付年月日	文化振興課			文化センター	
		課長	補佐	係長	館長	副館長
	受付番号					
受付者		文化センター			確認	入力
					一覧表	

※備考

使用日	前納金		後納金	
備品を選択	使用区分を選択	数量	使用区分を選択	数量
	印		印	
	発行日	納入日	発行日	納入日

私は、沼津市暴力団排除条例第2条(平成24年条例第22号)に規定する暴力団、暴力団員等でないこと及び同条大6条に規定する暴力団を利する活動に使用しないことを確約します。

また、当該申請について必要な場合には、沼津市が申請者の個人情報を静岡県警察本部に照会することについて承諾します。

上記事項について 同意します 同意しません