

搬入出車等駐車許可願

沼津市民文化センター 館長 様

申請者団体名 〇〇株式会社
 代表者 住所 沼津市御幸町〇〇-〇
 氏名 代表取締役 〇〇 〇〇
 連絡先 055-〇〇〇-〇〇〇〇

行事名称	〇〇〇〇講演会
使用場所	大ホール ・ 小ホール ・ 展示室 ・ その他 ()
使用日時	2000年 〇月 〇日 (〇) ~ 年 月 日 () 入車時間 8:30 ~ 出車時間 17:00 ※時間を守ってください。入車・出車できない場合があります。
理由	出演者、スタッフ 他 機材搬入搬出のため など ※バス及びマイクロバスについては、出演者等以外のものはお断りいたします。
車両の種別・台数	<input checked="" type="checkbox"/> トラック (2 t 以上) 4 t 1 台 <input type="checkbox"/> 大型バス (出演者のみ) 台 <input type="checkbox"/> マイクロバス (出演者のみ) 台 <input checked="" type="checkbox"/> 乗用車 (ワゴン車・軽トラックを含む) 15 台 <input type="checkbox"/> その他 (電源車・レントゲン車等) 台
車両の宿泊	有 ・ 無 有の場合 車種・台数 入車 月 日 () : ~ 出車 月 日 () :

※入庫可能時間は午前 7 時 30 分～午後 10 時です。(北出口からの出庫は 24 時間可) 時間外は要相談。

※駐車場の免除処理は午前 9 時～午後 9 時 30 分の間でお願いいたします。

※「搬入出車等駐車許可願」はご使用日の 2 週間以上前までに必ず提出してください。

沼津市民文化センター					
館長	副館長	事業主任	受付主任	担当	受付印